

GUÍA DIDÁCTICA

ADGD101PO

ESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO



ESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DEL PEQUEÑO
COMERCIO

DATOS GENERALES DE LA ACCIÓN FORMATIVA

FAMILIA PROFESIONAL

Administración y gestión

ÁREA PROFESIONAL

Administración y auditoría

CÓDIGO

ADGD101PO

DURACIÓN

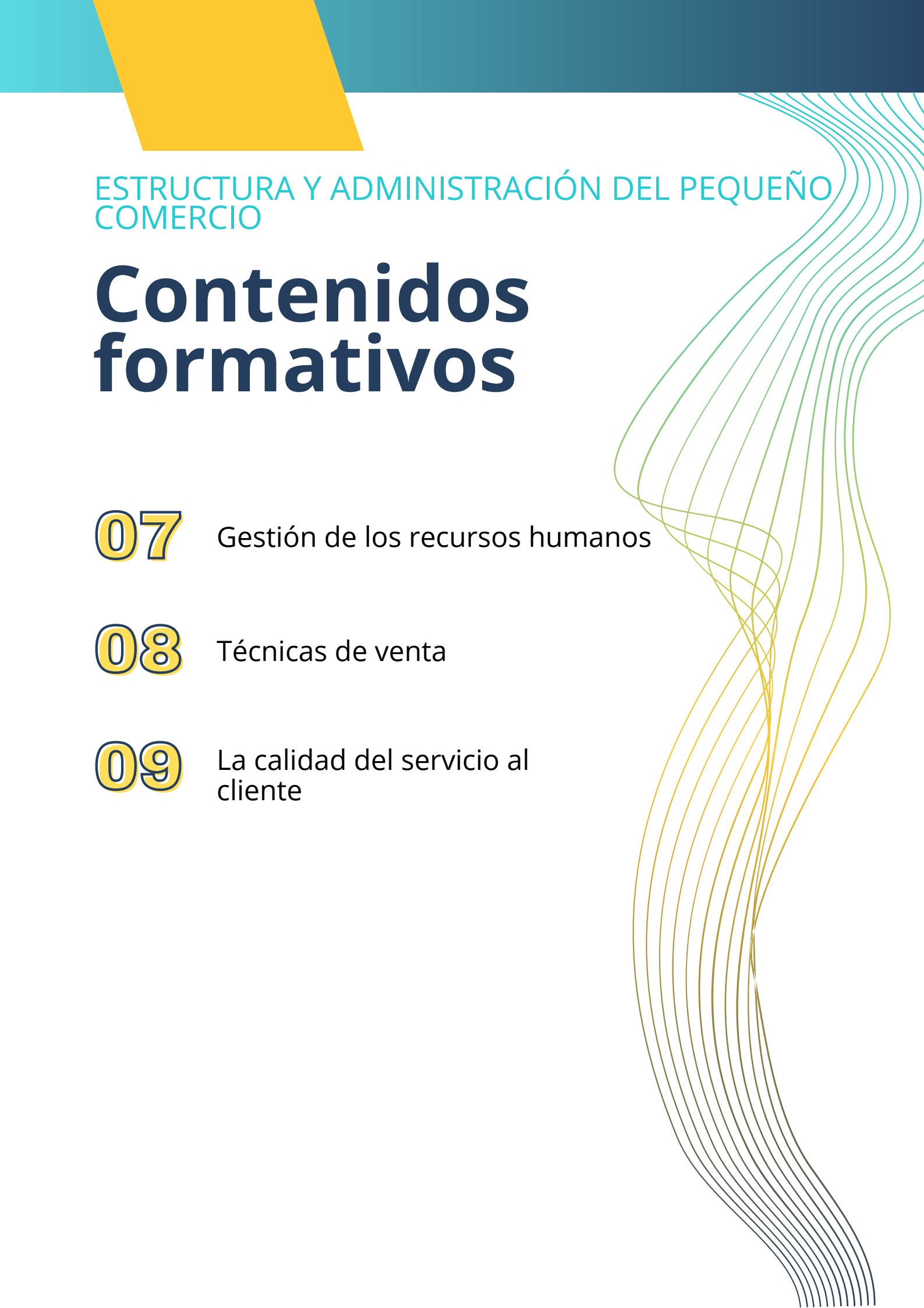
150 horas

OBJETIVO GENERAL

Adquirir los conocimientos básicos sobre el significado moderno de empresa, su estructura y administración, desarrollando una visión de conjunto sobre las diversas áreas de gestión que han de integrarse desde la dirección de la empresa.

Contenidos formativos

- 01** Gestión empresarial
- 02** La iniciativa emprendedora y el plan de empresa
- 03** Creación de un pequeño comercio
- 04** La forma jurídica de la empresa
- 05** Gestión contable y fiscal
- 06** Gestión de marketing



ESTRUCTURA Y ADMINISTRACIÓN DEL PEQUEÑO
COMERCIO

Contenidos formativos

07 Gestión de los recursos humanos

08 Técnicas de venta

09 La calidad del servicio al
cliente

